UNE ÉQUIPE D'ACHETEURS
À VOTRE SERVICE.

COLLECTIVITES, découvrez nos prestations en page 11

NOS PRESTATIONS ÉCONOMIZ...

à la demande.



CONTACT

03 87 86 70 57

contact@achats-economiz.com

www.achats-erozi.fr
www.achats-economiz.com

6 Av. Général de Gaulle
57260 Dieuze

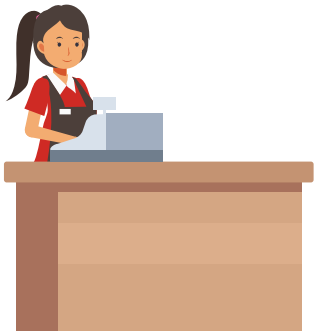
VOUS ÊTES UN PROFESSIONNEL ?
(ENTREPRISES, ARTISANS, COMMERÇANTS ETC..)

Acheteurs de métier, nous mettons à votre disposition notre technicité et notre **savoir-faire** en matière d'achat acquis depuis plus de 20 ans !





ECONOMIZ, C'est un guichet unique vous permettant de réaliser vos ACHATS, SANS EFFORT et avec une GARANTIE DE RESULTAT!





LISTE DE NOS OFFRES D'ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE.

1. **SUBVENTIONS** (recherche et montage des dossiers).

2. **ACHATS GROUPES : RECENSEMENT DES BESOINS ET MUTUALISATION DES ACHATS.**

3. **OBTENTION DE DEVIS SUR MESURE.**

4. **VEILLE MARCHES PUBLICS**
(recherche et veille sur mesure et personnalisée).

5. **EXTERNALISATION DE LA REPONSE AUX APPELS D'OFFRES**
(Accompagnement sur mesure voir externalisation complète de la réponse sur vos marchés publics).

6. **FORMATIONS : REPONDRE AUX APPELS D'OFFRES EN TOUTE SIMPLICITE.**

7. **REDUCTION DES DEPENSES – OPTIMISATION DE VOS ACHATS / RECHERCHE D'ECONOMIES.**

8. **CONSEILS JURIDIQUE, TECHNIQUE, RH et ORGANISATIONNEL.**

SUBVENTIONS.

QUOI (FONCTIONNEMENT ou INVESTISSEMENT)

1. Analyse des besoins client et rédaction d'un planning de l'opération.
2. Établissement d'un appel à projet "Programme de l'opération" et pré-chiffrage.
3. Recherche des appels à projets ouverts et financeurs potentiels.
4. Montage des dossiers (dossiers, formulaires, plan de financement et courriers d'accompagnements).
5. Suivi et relances.

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon dossiers et dates limites.

COMBIEN

Audit des subventions :
Forfait définit selon le projet

Montage et suivi des demandes de subventions :
Devis sur mesure selon subventions sollicitées

Déclenchement des subventions :
Au temps passé : 60€/h

ACHATS GROUPÉS.

QUOI (FONCTIONNEMENT ou INVESTISSEMENT)

Organisation complète du groupement de commande (recensement, définition des besoins, planification de la consultation, rédaction du dossier de la consultation, mise en concurrence, analyse, négociation et sélection du ou des titulaires).

Possibilité d'externaliser seulement une partie de l'opération.

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon rétroplanning et urgence.

COMBIEN

*Au temps passés, facture au réel : **60 € HT** par heure conformément à un tableau de suivi des heures.*

Tous types d'achats !
Pas de limites géographiques ou de thèmes.

OBTENTION DE DEVIS SUR MESURE.

QUOI

1. Selon besoin client, obtention de devis sur mesure.
2. Sourcing fournisseur.
3. Analyse et comparaison.
4. Négociation.

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon urgence et retro planning validé.

COMBIEN

300 € HT par dossier.

MARCHES PUBLICS / VEILLE (1) ET RÉPONSE AUX APPEL D'OFFRES (2).

ECONOMIZ C'EST UN ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ POUR VOUS AIDER À RÉPONDRE AUX APPELS D'OFFRES, GARANTIR LA RECEVABILITÉ DE VOTRE DOSSIER ET AUGMENTER VOS CHANCES DE RÉUSSITE !

Téléchargement du dossier de la consultation.

- Analyse et compréhension du dossier.
- Veille : recherche d'appels d'offres pertinents et qui répondent à votre activité.

Rédaction d'un mémoire technique de l'entreprise.

- Relecture et correction de la réponse.
- Préparation d'une réponse sur mesure (hors proposition tarifaire et technique).

Suivi des questions - réponses.

- Si votre candidature n'a pas été retenue : obtention du rapport d'analyse détaillée et offres concurrentes afin de mieux appréhender la concurrence.
- Publication de la réponse à l'appel d'offres.

VEILLE APPEL D'OFFRES (1).

QUOI

La prestation comprend :

1. **Rdv physique, visio ou téléphonique pour déterminer les marchés cibles.**
2. **Mise en place d'une veille en fonction des critères retenus (Points hebdomadaire).**
3. **Envoi des "Dossiers de Consultation d'Entreprise" (format zip ou rar) + dépot sur un CLOUD sécurisé et partagé.**
4. **Analyse du DCE et transmission des éléments clefs (visite, date, de remise, spécificités etc..).**

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Prestation hebdomadaire (nouvelles recherches chaque semaine), avec ou sans engagement de durée.

COMBIEN

150 € / Mois (ne comprend pas la réponse aux appels d'offres).

EXTERNALISATION DE LA REPONSE AUX APPEL D'OFFRES (2).

QUOI

1. Nous étudions le dossier d'appel d'offres et plus spécifiquement le Règlement de Consultation (RC) afin de vous indiquer les points clefs du marché !

2. Nous vérifions que votre proposition correspond bien au cahier des Charges et vous apportons conseils et aides. (possibilité de construire votre "mémoire technique").

3. Après vérification et ajustement, nous publions votre réponse.

4. Si questions, nous facilitons les échanges avec l'acheteur public.

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Conformément aux dates de remise des offres.

COMBIEN

Facturation au temps passé, au réel : 60 € HT/Heure

FORMATION ACHATS / MARCHE PUBLIC.

QUOI

1. Optimiser la lecture des documents de consultation : RC, CCTP, CCAP, BPU, DQE ou DPGF…
2. Repérer les enjeux et les attentes structurantes.
3. Maîtriser son planning de réponse en prenant en compte le délai imparti des éventuelles contributions extérieures.
4. Se différencier de ses concurrents à travers le mémoire technique.
5. Maîtriser le groupement temporaire d'entreprise.
6. Maîtriser la dématérialisation.

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon calendrier annuel et/ou à la demande.

COMBIEN

Selon descriptif - Calendrier et lieu de la formation / Achat groupé possible.

RECHERCHE ECONOMIES.

QUOI

1. Recherche d'économies potentielles sur votre budget de fonctionnement ou vos dépenses courantes.

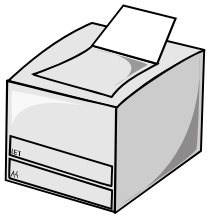
2. Analyse des contrats, optimisation, remise en concurrence, négociation, analyse des offres et classement.

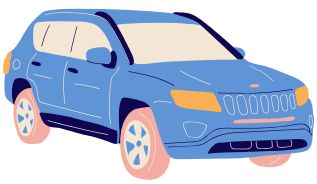
RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon les attentes clients et dates des contrats en cours.

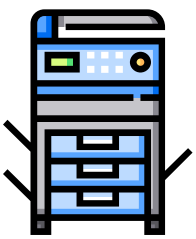
COMBIEN

30% sur l'économie réalisée l'année N par le client
(objectif de résultat).







CONSEILS D'EXPERTS.

QUOI

Conseils juridiques + Conseils Ressources Humaines + Conseils Techniques et Achats stratégiques et durables.

1. **Conseils et Accompagnement divers via nos experts partenaires sur toute la France.**
2. **Au besoin, redirection vers un avocat spécialiste.**

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

A définir selon la problématique.

COMBIEN

Sur devis.

VOUS ÊTES UN PARTICULIER ?



ECONOMIZ : Pour faire de bonnes affaires au quotidien.



ECONOMIZ, C'est un guichet unique vous permettant de réaliser tous vos ACHATS, SANS EFFORT et avec une GARANTIE DE RESULTAT !



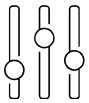
Demander un ou plusieurs devis sur mesure.



Renégociation de contrat, de devis, conseils.



Energie (fioul, pellets, électricité, gaz) consommables (fournitures scolaire, matériaux de construction, cosmétique - parfums etc...).



Présentation sur mesure pour toute autre demande : Résolution de litige, Achat spécifique, Conseils.

LISTE DE NOS OFFRES D'ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE.

1. **SUBVENTIONS POUR LES PARTICULIERS**
   (recherche et montage des dossiers).

2. **ACHATS GROUPÉS.**

3. **OBTENTION DE DEVIS SUR MESURE.**

4. **REDUCTION DES DEPENSES**
   (négociation de vos devis ou contrat).

5. **CONSEILS JURIDIQUE.**

NOS MODES DE RÉMUNÉRATION.



DEVIS

Sur devis et conformément au formulaire des besoins.



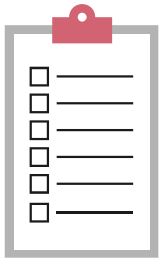
NÉGOCIATION

30% Economie réalisée / joindre devis ou contrat existant.



ACHATS GROUPÉS

Facturation à 0€
(le prix transmis inclus notre commissionnement).



AUTRES

Sur devis, merci de remplir le formulaire de contact.



NOS PRESTATIONS ÉROZI...

à la demande.



SUBVENTIONS

QUOI

1. Analyse des besoins client et rédaction d'un planning de l'opération
2. Établissement d'un appel à projet "Programme de l'opération" et pré-chiffrage
3. Recherche des appels à projets ouverts et financeurs potentiels
4. Montage des dossiers (dossiers, formulaires, plan de financement et courriers d'accompagnements)
5. Suivi et relances

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon dossiers et dates limites

COMBIEN

Audit des subventions :
Forfait définit selon le projet

Montage et suivi des demandes de subventions :
Devis sur mesure selon subventions sollicitées

Déclenchement des subventions :
Au temps passé : 60€/h

EXTERNALISATION D'UN APPEL D'OFFRES

QUOI

Prise en charge « complète ou partielle » des appels d'offres ou consultations simplifiées pour sélection des entreprises

1. **Relecture du dossier de la consultation**
2. **Publication**
3. **Ouverture de Plis**
4. **Réception, analyse des offres administratives et techniques**
5. **Rapport de synthèse**
6. **Organisation des négociations et suivis**
7. **Echanges et sélection des titulaires**
8. **Rapports de synthèse et Réunions de restitution**
9. **Attributions : Information aux candidats (courriers retenus/non retenus, réponses demandes d'informations)**

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon rétroplanning et urgences

COMBIEN

Au temps passés, facture au réel : 60 €HT par heure conformément à un tableau de suivi des heures

PUBLICATION DU MARCHE ET GESTION DE LA PLATEFORME ACHETEUR

QUOI

1. Si nécessaire, création d'un compte client sur une plateforme de gestion des marchés
2. Publication du marché
3. Suivi des questions et réponses
4. Attributions : Information aux candidats (courriers retenus/non retenus, réponses demandes d'informations)

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon rétroplanning et urgences

COMBIEN

Forfait : 250 €HT

PLANIFICATION D'UN PROJET OU D'UN ACHAT

QUOI

Mise en œuvre d'un planning ou retro planning personnalisé et détaillé (étape/étape)

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Sous 72h00 maximum

COMBIEN

60 €HT par rétroplanning

GROUPEMENT DE COMMANDE

QUOI

Organisation complète du groupement de commande (recensement, définition du besoin, planification de la consultation, rédaction du dossier de la consultation, passation de l'appel d'offres, analyse, négociation, attribution).

(possibilité d'externaliser seulement une partie de l'opération)

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon rétroplanning et urgence

COMBIEN

Au temps passés, facture au réel : 60 €HT par heure conformément à un tableau de suivi des heures

RELECTURE ET CORRECTION DU DOSSIER DE CONSULTATION AVANT PUBLICATION

QUOI

Relecture attentive du dossier de consultation transmis et corrections au besoin

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Sous une semaine maximum

COMBIEN

300 €HT par dossier de consultation

SUIVI DE LA CONSULTATION

QUOI

Suivi des retraits des dossiers de consultation, sourcing fournisseurs et relances mails et téléphoniques, accompagnement des candidats pour la réponse en ligne

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon urgence / Exécution sur toute la phase consultative

COMBIEN

300 € HT par dossier

OBTENTION DE DEVIS SUR MESURE

QUOI

1. Selon besoin client, obtention de devis sur mesure
2. Sourcing fournisseur
3. Analyse et comparaison
4. Négociation

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon urgence et retro planning validé

COMBIEN

300 € HT par dossier

AIDE, ACCOMPAGNEMENT OU EXTERNALISATION POUR LA PRÉPARATION DES CONTRATS ADMINISTRATIFS

QUOI

Rédaction sur mesure et à la demande de courriers, formulaire marché, avenants, ordre de service etc.. en lien avec la commande publique en PHASE CONSULTATION, ATTRIBUTIVE ou EXECUTIVE

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Sous 48h00 ouvrés et/ou selon urgence

COMBIEN

60 € HT par pièce

AIDE, ACCOMPAGNEMENT OU EXTERNALISATION POUR LA PRÉPARATION DES ACTES MUNICIPAUX

QUOI

Rédaction sur mesure et à la demande de documents en lien avec les actes municipaux (arrêtés, délibérations, courriers, mise en demeure etc..)

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Sous 72h00 ouvrés et selon urgences

COMBIEN

60 € HT par pièce

FORMATION ACHATS / FORMATION ELUS

QUOI

1. Avoir une vue d'ensemble sur la Problématique Achats pour les acheteurs publics
2. Connaitre la réglementation, le Code de la Commande publics
3. Tout savoir de la commande public en 1 JOUR
4. Mettez en œuvre votre procédure achat interne
5. Maitrisez votre protocole et animez vos cérémonies
6. Subventions
7. Autres : à la demande ...

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon calendrier annuel et/ou à la demande

COMBIEN

Selon descriptif - Calendrier et lieu de la formation / Achat groupé possible

REDUCTION DES DEPENSES – OPTIMISATION DU BUDGET FONCTIONNEMENT

QUOI

1. Recherche d'économies potentielles sur le budget de fonctionnement
2. Analyse des contrats, optimisation, remise en concurrence, négociation, analyse des offres et classement

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

Selon les attentes clients et date des contrats en cours

COMBIEN

30% sur l'économie réalisée l'année N par le client (objectif de résultat)

CONSEILS JURIDIQUES / DROIT PUBLIC

QUOI

Conseils juridiques et droits publics + Conseils Ressources Humaines + Conseils Techniques et Organisation générale

1. **1.Conseils et Accompagnement divers via nos experts partenaires sur toute la France**
2. **Au besoin, redirection vers un avocat spécialiste**

RÉACTIVITÉ/DÉLAIS

A définir selon la problématique

COMBIEN

Sur devis

UNE ÉQUIPE D'ACHETEURS À VOTRE SERVICE

ECONOMIZ-EROZI se distingue de tous les autres acteurs du métier, de par ses **valeurs fortes** de **satisfaction clients**. Nous visons l'excellence, la réactivité et le professionnalisme ! **Confiez-nous vos achats, nous ne vous décevrons pas.**



6 Av. Général de Gaulle 6A
57260, Dieuze

03 87 86 70 57

contact@achats-economiz.com

www.achats-erozi.fr.
www.achats-economiz.com